Regulamin

przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów Wyższej Szkoły Społeczno-Ekonomicznej w Gdańsku na rok akademicki 2026/2027.

Postanowienia ogólne

§1

1. Student Wyższej Szkoły Społeczno-Ekonomicznej w Gdańsku, zwanej dalej „Uczelnią", może ubiegać się o przyznanie następujących świadczeń z funduszu pomocy materialnej:
   a) stypendium socjalnego,
   b) stypendium dla osób z niepełnosprawnościami,
   c) stypendium rektora,
   d) zapomogi.

§ 2

1. Środki finansowe na pomoc materialną dla studentów przyznawane przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego tworzą fundusz świadczeń pomocy materialnej.

§3

1. Świadczenia z funduszu pomocy materialnej przyznaje Komisja Stypendialna w formie decyzji na pisemny wniosek studenta.
2. Od decyzji o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczenia pomocy materialnej służy studentowi odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
3. Wysokość świadczeń dla studenta, o których mowa w § 1 określa Komisja Stypendialna, biorąc pod uwagę liczbę wniosków i wysokość środków finansowych będących do dyspozycji.
4. Komisja Stypendialna może ustalić różne wysokości jednego świadczenia.
5. Nadzór nad działalnością Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawuje Rektor.
6. W ramach nadzoru, o którym mowa w pkt. 5, Rektor może uchylić decyzję Komisji Stypendialnej, Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy lub niniejszym regulaminem.

§ 4

1. Cudzoziemcy mają prawo do ubiegania się o świadczenia, o których mowa w § 1 na zasadach określonych w stosownych przepisach.

§ 5

1. Student studiujący na więcej niż jednym kierunku studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób z niepełnosprawnościami, stypendium rektora oraz zapomogę tylko na jednym, wskazanym przez siebie kierunku studiów.
2. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w regulaminie. Prawa do świadczeń pozbawiona jest osoba posiadająca tytuł zawodowy licencjata, inżyniera, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia oraz posiadająca tytuł zawodowy magistra. Od powyższych zasad został ustanowiony wyjątek dotyczący prawa do stypendium dla osób z niepełnosprawnościami. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać stypendium dla osób z

niepełnosprawnościami na kolejnych kierunkach studiów przez dodatkowy łączny okres 12 semestrów. Przy ocenie prawa do stypendium dla osób z niepełnosprawnościami na kolejnych studiach (pierwszego i drugiego stopnia lub jednolitych studiach magisterskich) istotny jest moment powstania niepełnosprawności, a nie data wydania orzeczenia potwierdzającego powyższy fakt. Datę lub okres powstania niepełnosprawności określa się na podstawie treści ww. orzeczenia.

3. Zgodnie ze znowelizowanym art. 93 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.) świadczenia dla studentów przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich przez łączny okres wynoszący 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:

- pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów,
- drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.

W przypadku jednolitych studiów magisterskich, które zgodnie z przepisami prawa trwają 11 albo 12 semestrów, łączny okres przysługiwania świadczeń jest dłuższy o 2 semestry, a zatem wynosi łącznie 14 semestrów.

Do okresu przysługiwania świadczeń wliczają się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów od zajęć, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.

Przepisy dotyczące okresu przysługiwania świadczeń stosuje się odpowiednio do studentów, którzy kształcili się lub uzyskali tytuły zawodowe za granicą.

4. W przypadku jeśli wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej jest niekompletny lub występują w nim niezgodności student zostaje wezwany do uzupełnienia wniosku. Nieuzupełnienie wniosku w terminie 7 dni od daty powiadomienia, będzie skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpoznania.

5. Prawo do świadczeń nie przysługuje studentom będącym:

- żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej,
- żołnierzami powołanymi do dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej, o której mowa w art. 95 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, lub żołnierzami zawodowymi pełniącymi służbę wojskową w uczelni wojskowej, w której pobierają naukę
- funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.

§ 6

1. Świadczenia dla studentów, o których mowa w §1 ust. 1 z wyłączeniem pkt. c, Komisja Stypendialna przyznaje na dany semestr. Stypendium rektora przyznawane jest na okres 10 miesięcy.

Rozdział 1

Zasady ubiegania się o stypendium socjalne

§ 7

1. Student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może ubiegać się o stypendium socjalne od pierwszego semestru.
2. Stypendium socjalne przyznaje się w oparciu o wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta.
3. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 2.099,7 zł netto na osobę w rodzinie. Student o dochodzie na osobę w rodzinie powyżej 2.099,7 zł nie może otrzymać stypendium socjalnego. Jest to ustawowa maksymalna wysokość i nawet w szczególnych przypadkach uczelnia nie może przyznać stypendium socjalnego przy wyższym dochodzie na osobę w rodzinie studenta.
4. Przy ustalaniu miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uwzględnia się dochody osiągane przez następujących członków rodziny:

   - studenta,
   - małżonka studenta,
   - rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
   - będące na utrzymaniu osób, o których mowa wyżej, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

§ 8

1. Student jest zobowiązany we wniosku o stypendium socjalne do zgłoszenia prawdziwych i pełnych danych dotyczących stanu faktycznego, który uzasadnia przyznanie prawa do stypendium oraz jest zobowiązany do poświadczenia złożonych danych własnoręcznym podpisem i odpowiednimi dokumentami.

§ 9

1. Do wniosku o stypendium socjalne student zobowiązany jest dołączyć:
   a) oświadczenie każdego pełnoletniego członka rodziny, w tym studenta, o dochodach, opodatkowanych zryczałtowanym podatkiem dochodowym oraz o dochodach niepodlegających opodatkowaniu,
   b) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów z 2025 r. które podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz.361, z późn. zm.),

c) w przypadku osiągania w 2025 r. dochodów niepodlegających opodatkowaniu - dokumenty potwierdzające źródło, rodzaj i wysokość tych dochodów,
d) zaświadczenia z ZUS-u lub od pracodawcy zawierające informacje o pełnej wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne (9% podstawy) danej osoby w roku 2025 - w przypadku więcej niż jednego źródła dochodu zaświadczenie z ZUS-u powinno podawać wysokość składek zdrowotnych dla każdego dochodu oraz wskazywać płatnika składek,
e) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz studenta albo na rzecz osób w jego rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz studenta albo na rzecz osób w jego rodzinie wraz z aktualną wysokością zasądzonych alimentów, odpisy innych prawomocnych orzeczeń sądu dotyczących alimentów np. o oddaleniu powództwa o alimenty, nakładające obowiązek ponoszenia kosztów utrzymania tylko na jednego z rodziców,
f) dokumenty określające datę utraty dochodu oraz wysokość utraconego przez członka rodziny dochodu,
g) dokumenty określające datę uzyskania oraz wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny po roku 2025 - dokument ma podawać kwotę dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty (dochód czyli przychód pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz o należny podatek dochodowy),
h) umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
i) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości w roku 2025 gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni,
j) skrócony odpis aktu urodzenia niepełnoletniego rodzeństwa lub dziecka studenta albo inny dokument potwierdzający wiek niepełnoletniego rodzeństwa lub dziecka,
k) zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły/szkoły wyższej, w przypadku, gdy rodzeństwo lub dziecko studenta ukończyło 18 rok życia i kontynuuje naukę – nie dłużej jednak niż do 26 roku życia; zaświadczenie powinno potwierdzać zarówno fakt kontynuowania nauki, jak i wiek rodzeństwa lub dziecka,
l) dla bezrobotnych – zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku w przypadku bezrobotnych członków rodziny studenta. Zaświadczenie jest wymagane również w przypadku utraty dochodu.

2. W przypadku ubiegania się o stypendium socjalne w semestrze letnim roku akademickiego 2026/2027, należy przedstawić dokumenty wymienione w & 9, pkt 1 za rok 2026.
3. Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (od 01 stycznia 2024 r. – 823 zł) jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
4. Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 3, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o

sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.

5. Zaświadczenia z urzędu skarbowego należy złożyć w oryginale, a pozostałe dokumenty mogą zostać złożone w postaci poświadczonej przez Uczelnię kserokopii.
6. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych i potwierdzi ten fakt w oświadczeniu, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby, jeżeli spełnia co najmniej jeden z następujących warunków:

    - ukończył 26. rok życia,
    - pozostaje w związku małżeńskim,
    - ma na utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
    - osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,
    - posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, jest wyższy lub równy 1.866,4 zł.

Rozdział 2

Zasady ubiegania się o stypendium dla osób z niepełnosprawnościami

§ 10

1. Stypendium dla osób z niepełnosprawnościami może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. orzeczenie lekarza orzecznika ZUS, orzeczenie o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów, orzeczenie o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym). Inne dokumenty, np. dokumentacja medyczna, zaświadczenie lekarskie albo dokument o niepełnosprawności wydany przez organ orzekający w innym kraju, nie stanowią podstawy przyznania tego stypendium. Stypendium dla osób z niepełnosprawnością przyznawane jest niezależnie od dochodu studenta.
2. W przypadku okresowego orzeczenia o niepełnosprawności, którego okres ważności jest krótszy niż rok akademicki, stypendium może być przyznane tylko na czas ważności orzeczenia.
3. W przypadku utraty ważności orzeczenia o stopniu niepełnosprawności w trakcie roku akademickiego i ponownego ustalenia stopnia niepełnosprawności, stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium ustala się od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli student spełnia warunki uprawniające do nabycia tego świadczenia oraz dostarczył aktualne orzeczenie.
4. Stypendium dla osób z niepełnosprawnościami przyznaje się w różnej wysokości, w zależności od określonego stopnia niepełnosprawności.

Rozdział 3

Zasady ubiegania się o stypendium rektora

§ 11

1. Stypendium rektora może otrzymać student, który spełnił łącznie następujące warunki:
   b) zaliczył bezwarunkowo oba semestry studiów składające się na rok akademicki, za który przyznawane jest stypendium,
   c) złożył w dziekanacie uczelni kompletną kartę okresowych osiągnięć w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od zakończenia sesji poprawkowej obu semestrów studiów,
   d) nie był karany dyscyplinarnie w roku akademickim, za który nabywa prawo do stypendium za wyniki w nauce,
   e) czynnie kontynuuje studia, nie przebywa na urlopie dziekańskim,
   f) osiągnął za poprzedni rok studiów minimalną średnią ocen uprawniającą do otrzymywania stypendium za wyniki w nauce, na poziomie 4,75 lub:
      – posiada wysokie wyniki sportowe z poprzedniego roku akademickiego we współzawodnictwie krajowym lub międzynarodowym, zaliczył rok studiów i posiada wpis na kolejny rok studiów,
      – posiada osiągnięcia naukowe z poprzedniego roku akademickiego, zaliczył rok studiów i posiada wpis na kolejny rok studiów,
      – posiada osiągnięcia artystyczne we współzawodnictwie krajowym lub międzynarodowym z poprzedniego roku akademickiego, zaliczył rok studiów i posiada wpis na kolejny rok studiów,
      – został przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego i jest:
        - laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, jeżeli profil olimpiady jest zgodny z obszarem wiedzy, do którego jest przyporządkowany kierunek studiów,
        - medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
2. Student, który w poprzednim roku akademickim powtarzał rok lub semestr studiów, nie może ubiegać się o stypendium rektora.

3. Dla studentów przyjętych z innej uczelni w przypadku, gdy skala ocen w uczelni, z której zostali przyjęci, jest szersza niż skala ocen w Wyższej Szkole Społeczno-Ekonomicznej w Gdańsku przyjmuje się:

   a) przy skali ocen do 5,50 – średnią ocen z ostatniego roku studiów (na innej uczelni) dzieli się przez współczynnik 1,1;
   b) przy skali ocen do 6,00 – średnią ocen z ostatniego roku studiów (na innej uczelni) dzieli się przez współczynnik 1,2.

4. Stypendium rektora przyznaje się nie więcej niż 10% studentów na określonym kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora może być przyznane 1 studentowi.

Rozdział 4

Zasady ubiegania się o zapomogę

§12

1.Zapomogę może otrzymać student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej. Przez trudną sytuację życiową uzasadniającą przyznanie jednorazowego wsparcia finansowego w formie zapomogi należy rozumieć ogół warunków (np. materialnych, rodzinnych, społecznych, zdrowotnych), w jakich znalazła się rodzina studenta, powodujących przejściowe problemy w spełnianiu potrzeb materialnych rodziny. Przyczynami trudnego położenia życiowego studenta mogą być w szczególności choroba, niepełnosprawność lub śmierć członka rodziny, szkody spowodowane innym zdarzeniem losowym (np. pożarem, klęską żywiołową), utrata stałego źródła dochodu i in. Organ przyznający zapomogę ocenia na podstawie dokumentów zgromadzonych w aktach sprawy, czy sytuacja życiowa, w jakiej znalazł się student, uzasadnia udzielenie pomocy finansowej.
2. Zapomoga może być przyznana nie częściej niż 2 razy w roku akademickim.
3. Z tytułu jednego, tego samego zdarzenia, student może otrzymać tylko jedną zapomogę.
4. Student może ubiegać się o przyznanie zapomogi w terminie do 3 miesięcy od wystąpienia zdarzenia.
5. Kwota zapomogi jest jednorazową wypłatą. Wysokość kwoty zapomogi każdorazowo określa Komisja Stypendialna.
6. Wniosek studenta ubiegającego się o przyznanie zapomogi powinien być udokumentowany odpowiednimi zaświadczeniami potwierdzającymi zaistniałą sytuację (np. zaświadczenia lekarskie, karty informacyjne leczenia, faktury potwierdzające poniesienie kosztów na leczenie i rehabilitację, zaświadczenia o bieżących dochodach).

Rozdział 5

Zasady przyznawania i ogłaszania prawa do świadczeń

§ 13

1. Decyzja o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczenia powinna zostać doręczona studentowi osobiście, poprzez pocztę (również pocztę e-mail).
2. Student może odwołać się od decyzji Komisji Stypendialnej do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Rozdział 6

Wypłata świadczeń

§ 14

1. Wypłaty realizowane są co miesiąc.
2. Termin wypłaty ustalony jest do 30 dnia każdego miesiąca, z zastrzeżeniem, że stypendia za miesiąc październik 2026 r. mogą być wypłacone do 30 listopada 2026 r, a za marzec 2027 r. do 30 kwietnia 2027 r.
3. Wypłata zapomogi realizowana jest w ciągu 3 tygodni od daty jej przyznania, z wyłączeniem okresu przerwy letniej.

Rozdział 7

Utrata, zawieszenie i przywrócenie prawa do świadczeń

§ 15

1. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej wydana na podstawie niniejszego Regulaminu wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie lub utracił prawo do świadczeń.
2. Prawo do wypłaty przyznanego na dany rok akademicki świadczenia ulega zawieszeniu w przypadku zaistnienia okoliczności, które mają wpływ na prawo studenta do danego świadczenia:
   a) otrzymania urlopu dziekańskiego przez studenta,
   b) zawieszenia w prawach studenta.

3. Stwierdzenie podania fałszywych danych we wniosku o przyznanie pomocy materialnej powoduje natychmiastowe cofnięcie przyznanej pomocy oraz obowiązek zwrotu nienależnie pobranych świadczeń, co nie zwalnia z odpowiedzialności dyscyplinarnej i karnej.

§ 16

1. Dane osobowe studentów ubiegających się o świadczenia, o których mowa w regulaminie chronione są zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.
2. W celu zapobieżenia dalszemu przetwarzaniu danych osobowych członków rodzin studentów po jednorazowym wykorzystaniu tych danych przy rozpoznawaniu wniosków, komisja zabezpiecza wszystkie rozpoznane wnioski oraz wszystkie załączniki do tych wniosków w celu przechowywania dokumentów w sposób uniemożliwiający nieuprawniony dostęp do nich.
3. Rozpoznane, przechowywane wnioski oraz załączniki do tych wniosków udostępnia się do wglądu uprawnionym osobom w razie przeprowadzania przez nie kontroli zasadności wydanych decyzji w sprawach o przyznanie świadczenia pomocy materialnej.

§ 17

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od dnia 1 października 2026 r.

……..……..